

VASTGOEDMANAGER (32-40 UUR)

Welkom als nieuwe vastgoedmanager bij R56!

R56 biedt diensten op het gebied van **Makelaars & Huisvesting** en **Vastgoedmanagement**. Betrouwbaarheid staat bij ons voorop. Wij bieden een transparante en laagdrempelige service en begeleiding zonder verrassingen achteraf. Door gebruik te maken van onze **15-jarige ervaring in de lokale en regionale vastgoedmarkt** in combinatie met een goed netwerk aan leveranciers en partners, is R56 de ideale vastgoedpartner.

We zoeken een enthousiaste collega, die van aanpakken weet en met kennis & ervaring in de vastgoedmarkt (32-40 uur p/w).

In de rol van Vastgoedmanager zorg jij voor de waarborging van de **technische kwaliteit** van de gebouwde omgeving en bijbehorende processen. Jij bent het **aanspreekpunt** en **oplosser** van diverse werkzaamheden naar collega's, opdrachtgever, huurders en leveranciers. Je werkt nauw samen met je collega's van verhuur, beheer en finance.

Jouw taken en verantwoordelijkheden:

- Je bouwt een relatie op met de dienstverleners, huurders en met eigenaren zodat je direct kan schakelen bij diverse werkzaamheden.
- Je bent verantwoordelijk voor de communicatie, planning en uitvoering van de diverse onderhouds- en verbeteringswerkzaamheden.
- Je verzorgt de backoffice werkzaamheden met betrekking tot het beheer: je zorgt dat tickets in Bloxs en BrixxOnline (vastgoedbeheersysteem) opgepakt en opgevolgd worden en zorgt hierbij voor een correcte registratie.
- Je zorgt voor de beoordeling van de uitgevoerde werkzaamheden en de factuur na uitvoering van de werkzaamheden.
- Je voert periodieke inspecties uit.
- Je adviseert de eigenaar over het technisch beheer van het onroerend goed.
- Je onderhoudt actief contact met huurders (Nederlands en Engels) én pandeigenaren.
- Je signaleert en rapporteert afwijkingen en verbeterpunten.

Dit ben jij

Wij zoeken een **enthousiaste** en **probleemoplossende** collega die van aanpakken weet. Je hebt affiniteit met de **technische/onderhoud** vastgoedaspecten en bent **communicatief** sterk. Je voelt je thuis in een **dynamische** werkomgeving en vindt het leuk om **zelfstandig** te werken, maar ook samen met je collega's **successen** te behalen.

- MBO-HBO werk- en denkniveau;
- Opleiding en/of minimaal 1 jaar werkervaring in Vastgoed & Makelaardij of Bouwkundige werkervaring;
- Rijbewijs B;
- Beheersing Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift;
- Zelfstandig en verantwoordelijk;
- Probleemoplossend, Flexibel, dienstverlenend, praktisch en communicatief vaardig;
- Servicegericht en collegiaal;

Dit bieden wij jou

Bij R56 geloven we dat succes begint bij onze mensen. Als je bij ons aan de slag gaat, kun je rekenen op:

- Een hecht en professioneel team waarin samenwerking en korte lijnen centraal staan.
- Veel verantwoordelijkheid en zelfstandigheid: je krijgt de ruimte om je eigen aanpak te ontwikkelen en beslissingen te nemen.
- Afwisselend werk waarin je commerciële, technische en organisatorische vaardigheden combineert.
- Kans om te groeien in een dynamische vastgoedorganisatie met veel kennis in huis.
- Een solide werkgever met een stabiele marktpositie en een prettige, informele werksfeer.
- Een marktconform salaris, 25 vakantiedagen en een premievrije pensioensopbouw.

Vragen of meer weten?

Herken jij jezelf in deze omschrijving en ben je enthousiast geworden? Stuur dan je CV en motivatiebrief. Voor meer informatie over de functie kun je contact ook telefonisch opnemen op 040-2351234. Wij kijken uit naar jouw sollicitatie!