

VASTGOEDMANAGER (JR) (32 UUR)

R56 biedt diensten op het gebied van Makelaars & Huisvesting, Vastgoedmanagement en International Real Estate. Betrouwbaarheid staat bij ons voorop. Wij bieden een transparante en laagdrempelige service en begeleiding zonder verrassingen achteraf. Door gebruik te maken van onze 15-jarige ervaring in de lokale en regionale vastgoedmarkt in combinatie met een goed netwerk aan leveranciers en partners, is R56 de ideale vastgoedpartner.

R56 ontzorgt vastgoedeigenaren vanuit een actieve en persoonlijke benadering door kwalitatief goede en innovatieve (beheer) oplossingen te bieden, gedurende de gehele exploitatiefase. Hierbij hebben wij oog voor een goede relatie met de huurder en de eigenaar en leveren wij een bijdrage aan een inzichtelijke en optimale financiële exploitatie en streven naar een duurzame gebouwde omgeving.

Functieomschrijving: In de rol van junior Vastgoedmanager zorg jij voor de waarborging van de technische kwaliteit van de gebouwde omgeving en bijbehorende processen. Jij bent het aanspreekpunt en oplosser van diverse werkzaamheden naar collega's, opdrachtgever, huurders en leveranciers.

Jouw taken en verantwoordelijkheden:

- Relatieopbouw met opdrachtgever, huurders en leveranciers;
- Je draagt zorg voor een goede uitvoering van onderhouds- en verbeteringswerkzaamheden;
- Je zorgt dat (technische) huurdersmeldingen opgepakt en uitgezet worden;
- Het adviseren van de opdrachtgever over het technisch beheer van het onroerend goed;
- Periodieke inspectie van de staat van het onroerend goed;
- Beoordelen en goedkeuren van technische facturen na uitvoering van technisch onderhoud.

Jouw profiel:

Je bent een betrokken teamplayer met een hands-on mentaliteit, houdt van uitdagingen en kan probleemoplossend denken en een veelzijdige binnen/buiten combinatie in een vrije werkomgeving.

Verder stellen wij de volgende eisen:

- MBO werk- en denkniveau en een bouwkundige gerelateerde opleiding;
- Affiniteit met vastgoed; ervaring in technisch vastgoedbeheer of onderhoud is een pré;
- Nieuwsgierig, assertief en zelfstandig.

Wat bieden wij:

- Een uitdagende functie met veel vrijheid in een dynamische organisatie;
- Een marktconform salaris met een premievrije pensioensopbouw;
- Een collegiale en informele werksfeer;
- De mogelijkheid om deels thuis te werken.

Solliciteren: Herken jij jezelf in deze omschrijving en ben je enthousiast geworden? Stuur dan je CV en motivatiebrief naar s.veenman@R56.nl t.a.v. Sander Veenman. Voor meer informatie over de functie kun je contact ook telefonisch opnemen op 040-2351234. Wij kijken uit naar jouw sollicitatie!