

INSCHRIJFFORMULIER VOOR HET HUREN VAN EEN WONING

De op dit formulier ingevulde gegevens en de eventueel nader te overleggen gegevens worden opgenomen in ons bestand en zullen uitsluitend voor de inschrijving van het huren van een woning worden gebruikt, tenzij anders wordt aangegeven.

PERSOONLIJKE GEGEVENS

	Aspirant huurder	Partner / medehuurder
	☐ M / ☐ V	☐ M / ☐ V
Naam		
Voornamen (voluit)		
Geboorteplaats		
Geboortedatum		
Nationaliteit		
Banknummer		
Adres		
Postcode + woonplaats		
Telefoon privé		
Telefoon werk		
Beroep		
Email adres		
Burgerlijke staat	☐ ongehuwd ☐ gehuwd gemeenschap van goederen ☐ gehuwd huwelijksvoorwaarden ☐ weduwnaar/weduwe	☐ geregistreerd partnerschap ☐ samenwonend ☐ gescheiden *)

*) kopie echtscheidingsconvenant of voorlopige beschikking bijvoegen.

SAMENSTELLING VAN HET HUISHOUDEN

Aantal inwonende kinderen
Leeftijden
Aantal andere inwonende
Leeftijden

FINANCIËLE GEGEVENS

Bent u (aspirant huurder) in loondienst?

- ☐ nee
☐ ja

Zo ja,

onderstaande stukken bij dit inschrijfformulier voegen:

- bijgaande "werkgeversverklaring aanvrager"
- kopie van de 3 laatste salarisstroken
- kopie van het bankafschrift van de laatste 3 salarisstortingen
- kopie bankpas van hetzelfde rekeningnummer als het bankafschrift

Zo nee,

waaruit bestaat uw inkomen?

O zelfstandig ondernemer, onderstaande stukken bij dit inschrijfformulier voegen:

- bewijs inschrijving Kamer van Koophandel (niet ouder dan 1 maand)
- accountantsrapporten van afgelopen 2 jaar (getekend door accountant of boekhouder)
- kopie laatste aangifte inkomsten-/vennootschapsbelasting
- kopie bankafschrift zakelijke rekening (niet ouder dan 1 maand)

O gepensioneerd- & uitkering, onderstaande stukken bij dit inschrijfformulier voegen:

- verklaring van de verstrekende maatschappij bijvoegen
- kopie laatste jaaropgave(n), (pensioen, AOW)
- kopie bankafschrift van de laatste storting(en) van uw pensioen of AOW (etc.)
- kopie bankpas van hetzelfde rekeningnummer als bankafschrift

O eigen vermogen, onderstaande stukken bij dit inschrijfformulier voegen:

- verklaring van een bankinstelling en/of accountantsverklaring bijvoegen

Is uw partner/medehuurder in loondienst?

- ☐ nee
☐ ja

Zo ja,

onderstaande stukken bij dit inschrijfformulier voegen:

- bijgaande "werkgeversverklaring aanvrager"
- kopie van de 3 laatste salarisstroken
- kopie van het bankafschrift van de laatste 3 salarisstortingen
- kopie bankpas van hetzelfde rekeningnummer als het bankafschrift

Heeft u en/of uw partner financiële verplichtingen?

- ☐ nee
☐ ja

Zo ja,

welke:

☐ persoonlijke lening van € _____ lasten per maand € _____

☐ doorlopend krediet van € _____ lasten per maand € _____

☐ hypotheek huidige woning van € _____ lasten per maand € _____

☐ verkoopwaarde huidige woning ca. € _____

☐ alimentatieverplichting van € _____ lasten per maand € _____

☐ anderszins, te weten: _____

Wilt u gebruik maken van automatische incasso of betaalt u middels handmatige overschrijving?

- ☐ Automatische incasso
☐ Handmatige overschrijving

HUDIGE WOONSITUATIE

Beschikt u thans over een zelfstandige woonruimte?	☐ nee ☐ ja	
Zo ja,	☐ koopwoning ☐ huurwoning	
	Via woningcorporatie: ☐ ja ☐ nee	
Netto huurprijs per maand (indien huurwoning)	€ _____	(excl. voorschot servicekosten)
Hypotheeklasten per maand (indien koopwoning)	€ _____	
Heeft u huisdieren?	☐ nee / ☐ ja, namelijk _____	
Bespeelt u of één van uw gezinsleden een muziekinstrument?	☐ nee / ☐ ja, namelijk _____	

VAKANTIE

Bent u de komende periode nog afwezig i.v.m. vakantie, zo ja, wanneer?

Bent u eventueel gedurende deze periode bereikbaar, zo ja, waar?

Algemene inschrijfbepalingen

- Ondergetekende verklaart dat alle vragen volledig en naar waarheid zijn beantwoord.
- Het inschrijfformulier dient voorzien te zijn van een **kopie van uw paspoort c.q. identiteitsbewijs**, eventuele verblijfsvergunning (voor- & achterzijde) en de gevraagde inkomensgegevens.
- Aan de ondertekening van dit formulier kan geen enkel recht op toewijzing van een woning worden ontleend, u wordt uitgenodigd aan de hand van uw ingevulde voorkeur. Er wordt rekening gehouden met de gekozen huisnummers, echter kunnen wij niet garanderen dat wij aan deze keuze kunnen voldoen.
- Dit inschrijfformulier heeft een geldigheidsduur van één jaar na datum van inschrijving. Na deze termijn kan op verzoek verlengd worden.
- Aanvrager is ermee bekend (conform het formulier expliciete toestemming) dat de op dit formulier vermelde gegevens worden opgenomen in een persoonsregister als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld.
- Dit formulier is geheel vrijblijvend, zowel de ingeschrevene(n) als de verhuurder verplichten zich niet tot huur of verhuur.
- Wanneer verhuurder en huurder overeenkomen te verhuren en te huren, is bij huurder bekend hij dan wel zij vóór officiële sleuteloverticht **vier maanden "kale huur" aan waarborgsom** op door verhuurder aangegeven bankrekening heeft gestort. Wanneer deze waarborgsom niet tijdig, te weten vóór sleuteloverticht aanwezig is op verhuurders aangegeven bankrekeningnummer, vindt officiële sleuteloverticht niet plaats.

Alleen volledig ingevulde en ondertekende inschrijfformulieren kunnen in behandeling worden genomen. Door het ondertekenen van dit formulier verklaart u zich akkoord met bovenstaande algemene inschrijfbepalingen.

ONDERTEKENING

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats _____ datum _____ Plaats _____ datum _____

Huurder

Naam _____

Medehuurder

Naam _____

DIT FORMULIER DIENT INGELEVERD TE WORDEN PER MAIL OF PER POST BIJ:

Wendy van der Voort
T.a.v. mevrouw Mariska ter Schuur

info@wendyvandervoort.nl
0174 - 254 876

Verspycklaan 1
2671 CR Naaldwijk

OVEREENKOMST EXPLICIETE TOESTEMMING AVG

Per 25 mei 2018 geldt er een nieuwe privacywetgeving voor midden- en kleinbedrijven. Namelijk de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De AVG stelt dat wij op een specifieke manier om dienen te gaan met het beveiligen van persoonlijke informatie. Zo legt bijvoorbeeld de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) verplichtingen op aan makelaars en bemiddelaars in **onroerende zaken**. Wij zijn zodoende verplicht om **voorafgaand aan de dienstverlening** cliëntenonderzoek te verrichten, waarvoor wij persoonlijke informatie zullen vergaren en verwerken. Zonder cliëntenonderzoek kunnen wij uw aanvraag niet verder in behandeling nemen. Uw persoonlijke gegevens worden door Wendy van der Voort verwerkt en middels deze overeenkomst geeft u toestemming voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

CONTRACTPARTIJEN

Bedrijfsnaam	Wendy van der Voort (Begeleiding Onroerende zaken)
Adres	Verspycklaan 1
Postcode en plaats	2671 CR NAALDWIJK
Telefoonnummer	+31 (0)174 - 254 876

Hierna te noemen: **"Verwerkingsverwantwoordelijke"** verklaart,

- op datum van ondertekening een Overeenkomst met betrekking tot expliciete toestemming van de verwerking van persoonsgegevens te hebben gesloten;
- de persoonsgegevens uitsluitend te verwerken voor de doeleinden beschreven in de algemene bepalingen en het Privacy Protocol van Wendy van der Voort;
- de persoonsgegevens binnen de daarvoor gestelde termijn, conform het verwerkingsregister Wendy van der Voort, uit de administratie te verwijderen;
- de persoonsgegevens strikt vertrouwelijk te behandelen.

EN

Achternaam	_____	☐ M / ☐ V
Voornamen (voluit)	_____	
Adres	_____	
Postcode	_____	
Woonplaats	_____	
Geboortedatum	_____	
Geboorteplaats	_____	
Nationaliteit	_____	
Paspoort/ID NR	_____	
Telefoonnummer	_____	
Email	_____	
Beroep	_____	

- Burgerlijke staat**
- ☐ ongehuwd
 - ☐ geregistreerd partnerschap
 - ☐ gehuwd in gemeenschap van goederen
 - ☐ gehuwd onder huwelijksvoorwaarden
 - ☐ samenwonend

Hierna te noemen: “**Ondertekende**”, verklaart:

- op datum van ondertekening een Overeenkomst met betrekking tot expliciete toestemming van de verwerking van persoonsgegevens te hebben gesloten;
- expliciete toestemming te verlenen met betrekking tot verwerking van de op dit formulier vermelde persoonsgegevens;
- expliciete toestemming te verlenen met betrekking tot verwerking van de op dit formulier vermelde gegevens in een persoonsregister als bedoeld in de Algemene Verordening Persoonsgegevens. De verstrekte gegevens zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld;
- expliciete toestemming te verlenen met betrekking tot de verstrekking van de op dit formulier vermelde persoonsgegevens aan projectpartners;
- op de hoogte te zijn van het cliëntenonderzoek dat door Wendy van der Voort uitgevoerd wordt in het kader van de WWFT;
- expliciete toestemming te verlenen met betrekking tot het doen van een cliëntenonderzoek via onder andere het internet (o.a. google, social media en Graydon);
- expliciete toestemming te verlenen met betrekking tot het doen een onderzoek naar PEP;
- op de hoogte te zijn van uw rechten omtrent het verwerken van de persoonsgegevens.

BIJZONDERE BEPALINGEN

1. Verwerkingsdoeleinden

Wendy van der Voort verwerkt uw persoonsgegevens, in overeenstemming met de wettelijke verplichtingen, om aan één van de volgende verplichtingen; WONINGVERKOPER / WONINGVERHUURDER / BEHEERDER / KOPERSBEGELEIDER te kunnen voldoen en om bijbehorende activiteiten zo goed mogelijk uit te kunnen voeren, ten aanzien van uw opdracht. Uw persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden:

- 1.1. (Project)communicatie (mailing);
- 1.2. Algemene correspondentie (doorlopend contact);
- 1.3. Aanmelden op een onroerende zaak;
- 1.4. Inschrijven op een onroerende zaak;
- 1.5. Het doen van een Benchmark;
- 1.6. Het toewijzen van een onroerende zaak;
- 1.7. Het opstellen van de nodige overeenkomsten;
- 1.8. Het toezenden van facturen;
- 1.9. Informeren van de notaris inzake het opstellen van de nodige overeenkomsten;
- 1.10. In onderling overleg voor het informeren van derden ten aanzien van gerelateerde werkzaamheden zoals taxateur, aankoop makelaar, financieel adviseur.

2. Soort persoonsgegevens

Wendy van der Voort streeft ernaar niet meer persoonsgegevens te verwerken dan noodzakelijk. Standaard worden onderstaande persoonsgegevens verwerkt:

- 2.1. NAW-gegevens (inclusief titels);
- 2.2. Contactgegevens (telefoonnummer en e-mail);
- 2.3. Nummer en type legitimatiebewijs;
- 2.4. Geboortedatum, plaats en geslacht;
- 2.5. Burgerlijke staat;
- 2.6. Beroepsgerelateerde gegevens;

- 2.7. Bankrekeningnummer;
- 2.8. Financiële gegevens;
- 2.9. Voorkeuren en interesses ten aanzien van een onroerende zaak.

3. Bewaartermijnen

De persoonsgegevens worden niet langer dan noodzakelijk bewaard en zullen binnen de daarvoor gestelde termijn, conform het verwerkingsregister Wendy van der Voort, uit de administratie worden verwijderd.

- 3.1. Persoonsgegevens voor het aanmelden op een onroerende zaak worden tot 1 jaar bewaard nadat de zakelijke relatie is beëindigd;
- 3.2. Persoonsgegevens voor het cliëntenonderzoek voor de Wwft worden tot 5 jaar bewaard nadat de zakelijke relatie is beëindigd;
- 3.3. Algemene informatie wordt tot 20 jaar bewaard nadat de zakelijke relatie is beëindigd.

4. Rechten

- 4.1. Recht van bezwaar. U heeft te allen tijden het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, bijvoorbeeld als u van mening bent dat het gebruik van uw persoonsgegevens niet noodzakelijk is voor de uitvoering van onze activiteiten.
- 4.2. Recht op inzage. U heeft het recht op inzage van uw persoonsgegevens. U kunt op ieder moment uw geregistreerde persoonsgegevens opvragen, voor welke verwerkingsdoeleinden deze zijn gebruikt en de ontvangers van uw persoonsgegevens.
- 4.3. Recht op rectificatie. Indien u van mening bent dat wij over onjuiste persoonsgegevens van u beschikken, heeft u het recht om deze gegevens te laten corrigeren.
- 4.4. Recht op gegevenswissing. U heeft het recht om uw persoonsgegevens te laten wissen zonder onredelijke vertraging. Wij zijn verplicht om aan uw verzoek te doen, tenzij wij een dwingend gerechtvaardigd belang hebben om de gegevens niet te verwijderen.

5. Beveiliging van de persoonsgegevens

Wendy van der Voort neemt alle passende beveiligingsmaatregelen om uw persoonsgegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid te behandelen en te beschermen. Hierbij houdt Wendy van der Voort zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

ONDERTEKENING

De personen die deze overeenkomst ondertekenen zijn bevoegd om ons rechtsgeldig te binden en bevoegd te handelen.

Plaats _____

Datum _____

VERWERKINGSVERANTWOORDELIJKE

ONDERTEKENDE

Wendy van der Voort (BOZ)

Naam _____

Naam _____

Handtekening

Handtekening
